

行为准则

目录

1. 目的和适用范围	1
2. 同时适用的文件	1
3. 我们的一般行为准则	1
3.1 遵守法律和其他约束性规定	1
3.2 道德行为	1
4. 我们行为的各个重要方面	2
4.1 打击腐败和洗钱	2
4.2 公平竞争	2
4.3 集团内的社会行为	2
4.4 公平就业	2
4.5 避免利益冲突	2
4.6 保护公司财产，保守公司机密，保持信息公开透明	2
5. 行为准则的实施	3
5.1 上级主管的责任	3
5.2 合规机构的职责	3
5.3 举报	3
5.4 疑问、许可	3
5.5 澄清嫌疑事件	4
5.6 培训	4
5.7 考查	4
6. 商业伙伴	4
7. 修改记录	4

1. 目的和适用范围

Bilfinger的集团理念描述了我们的自我认知，给出了我们行为的准则并为我们设定了共同致力于促进集团繁荣，维护集团、员工¹、股东和商业伙伴利益的目标。

行为准则包含合规和道德行为方面的具体规定。我们认为合规是指遵守我们源自行为准则和相关集团方针政策的内部规定以及与之有关的法律规定。符合诚信行为的一般原则并被他人认为是正确的行为是道德行为。

行为准则阐述了我们行为的一般原则并确定了我们在业务工作中的各个重要方面的行为。除针对有疑问情况给出的道德行为的指导外，与本行为准则相关的集团方针政策还包含了特定主题下的行为规范。

集团理念、行为准则和相关集团方针政策统一适用于董事会、经营管理机构、主管人员和我集团其他所有员工。对这些规定的认同和无条件的遵从是我们经济上取得成功并被公众认可的先决条件。违反我们的内部规定将给集团和其员工带来巨大的风险。因此，绝不能姑息违反集团规定的行为。

2. 同时适用的文件

同时适用的文件是相关的集团方针政策（诚信方针政策、竞争方针政策和第三方伙伴方针政策）。

3. 我们的一般行为准则

3.1 遵守法律和其他约束性规定

Bilfinger期望其所有员工在为集团工作中严格遵守法律、其他约束性规定和内部规定。

违法行为将引发高额罚金、被禁止承接官方及私人订单、受到其他官方制裁以及承担损害赔偿和使集团公司声誉受损等危害。由此造成的经济后果将损害集团并威胁到员工的就业岗位。此外，违法行为将受到刑事制裁。无视法律和其他约束性规定的员工将承担严重的后果并支付损害赔偿。对嫌疑事件的官方调查和内部检查将造成集团业务经营的巨大损害和内部资源的荒废。

Bilfinger积极查询在集团中可能存在的违法行为的迹象，如有此种情况将通报主管行政机关并配合其工作。

3.2 道德行为

Bilfinger不仅要求员工遵守法律和其他约束性规定，还要求我们的员工在其业务工作和所有与之相关的活动中，做出合乎道德规范的行为。

上级主管必须胜任其榜样的职责。代表**Bilfinger**在公共场合露面的人，要承担作为集团代表的责任。

道德行为也包括遵循我们的内部规定的可识别意义而不试图以形式主义的理由将其规避。

¹ 为了便于阅读，我们放弃在人称中也列出阴性的形式。我们所指的当然也包括女性。

4. 我们行为的各个重要方面

4.1 打击腐败和洗钱

在全世界范围内腐败对社会、市场和企业有着严重的破坏性，对**Bilfinger**也有巨大的损害。所以我们严厉打击腐败并避免产生腐败。首先争取信息的透明化，即便只是有腐败的迹象，我们也要严厉打击。

禁止通过任何形式的好处对决策施以不正当的影响。这在国内和国外不仅适用于相对于公职人员的情况，也适用于相对于其他企业和机构员工的情况。

从商业伙伴处接受及给予馈赠（邀请、礼物、捐款等）因可能与腐败行为有关联而要遵守特殊的规定。该规定在**诚信方针政策**中。

Bilfinger打击洗钱并避免参与到洗钱交易中。对此的具体说明也在**诚信方针政策**中。

4.2 公平竞争

Bilfinger拥护公平竞争。我们用我们的服务质量来赢得客户，并提供具有竞争力的价格。我们拒绝不被允许的限制竞争的协议。

对竞争行为的进一步说明和行为指示在**竞争方针政策**中。

4.3 集团内的社会行为

我们遵循尊重、公平和诚信的相互交往原则。所有员工在被雇佣时和其在集团的个人发展中将获得平等的机会。禁止任何歧视。特别是任何人都不得因其祖籍、性别、性取向、宗教或世界观、残障或年龄而受到歧视或骚扰。我们期望所有员工通过相互间的宽容、友好和关照为一个富有成效的工作环境做出贡献。

4.4 公平就业

Bilfinger反对任何形式的非法就业和对雇员的剥削。非法就业损害就业市场和我们集团所在国的社会保障制度。这将威胁合法的就业岗位并阻碍产生新的就业岗位。对雇员的剥削和雇用童工是不符合我们的道德价值观的。

4.5 避免利益冲突

Bilfinger的成功有益于全体员工。它的前提是，每个员工都按照集团的意志行事。不允许为追求个人利益而危害集团。

如若发生个人利益与集团利益相冲突的情况，由当事者自己向其上级主管公开并接受审查。具体事项在**诚信方针政策**中规定。

4.6 保护公司财产，保守公司机密，保持信息公开透明

集团财产为整个集团所用。应避免为自己和他人目的的滥用。Bilfinger期望其员工珍惜集团财产。

员工也要认真和负责地对待他在工作中获得的保密信息。不允许为自己的利益滥用这些信息或向第三方不当披露。任何形式的与个人相关的数据——也包括集团内网——应小心地维护，避免未经授权的访问和滥用。

掌握Bilfinger内部信息的人必须注意遵守证券交易法的规定。内部信息是不为公众知晓的、在其被公开时会对我们的股票行情产生重大影响的事项。对这方面的具体疑问由Bilfinger SE公司办公室的员工解答。

集团规模庞大和结构分散的特点要求内部报告应更具的透明性和真实性。

5. 行为准则的实施

5.1 上级主管的责任

合规是Bilfinger整个企业组织的职责。因此，上级主管在履行其榜样的职责之外还要支持合规机构的工作，以使员工在其负责的领域内知晓行为准则和相关集团方针政策，对其保持清醒的认识并遵守其规定。在此个人谈话和组织上的措施同样重要。

5.2 合规机构的职责

合规机构由首席合规员、合规员以及合规经理组成并处理集团内所有与合规相关的事务（合规的定义也见第1点的第2段）。在此特别包括对源自行为准则和相关集团方针政策的内部规定的起草、培训和实施以及对合规个案的处理。合规机构与董事会、经营管理机构和主管人员密切合作，对疑问进行审查并帮助所有Bilfinger的员工遵守内部规定。当通过举报或其他方式向其提供了一件合规案件的迹象时，合规机构将采取行动。在集团经营实体中的合规委托人协助实施合规制度。

呼吁所有员工对合规机构的工作给予无条件的支持。

5.3 举报

由于，所有员工的正确行为具有重要意义，所以遵守行为准则和相关集团方针政策是一项共同的职责。如果在集团内有违反的迹象，我们期望所有员工能对此向上级主管、主管经营管理机构或合规员举报。经营管理机构确保合规员知晓所有举报。合规员则将他所获得的举报告知经营管理机构。作为补充，对疑问和举报（如果需要可匿名）设有Bilfinger Compliance Communications。

任何员工都不用担心因其正直地（推测）举报了违反行为准则或相关集团方针政策的行为，并且本身对此是没有过错的，而受到不公正的对待。如果员工本身参与了违反行为准则或相关集团方针政策的行为，但通过其自愿举报能避免集团受损，这一点将作为对其有利之处被考虑。

蓄意虚假举报的，将对举报人采取惩处措施。

为保护Bilfinger的利益，全体员工应将商业伙伴的违规行为和竞争对手的不正当做法向合规机构报告。

5.4 疑问、许可

对行为准则和相关集团方针政策的疑问由上级主管和合规员作为联系人负责解答。

正当获得的上级主管的批准以及正当获得的主管合规员或首席合规员对某一特定行为的准许的情况，将排除在集团内部的制裁之外。

5.5 澄清嫌疑事件

Bilfinger毫无偏见地澄清嫌疑事件并尽可能保护员工避免受到不合理的偏见对待。在对一嫌疑事件进行审查中，在个别情况下可采取免职和临时调离措施，但这并不是对其咎责。当员工受到错误怀疑时，Bilfinger将保护其员工并采取必要的保护措施。

5.6 培训

培训措施和信息发布会的主题包括：行为准则和相关集团方针政策的内容，以及在危急情况下的正确程序的必要知识。

5.7 考查

Bilfinger考查对行为准则和相关集团方针政策的遵守情况是通过集团内审部和合规机构的例行审查和特殊审查，必要时，可通过外部支持。

6. 商业伙伴

Bilfinger也期望其商业伙伴的诚信和守法行为。在与供货商、服务商、分包商、销售代理和工作组合作伙伴的业务关系中，我们坚决遵守对此适用的相关标准。更多细节请见**第三方伙伴方针政策**中的规定。

7. 修改记录

2012年11月1日

Intranet:

www.bilfinger.net/compliance

Website:

www.bilfinger.com/compliance

Phone worldwide:

00 800 BILFINGER (00 800 2 45 34 64 37)